

Profi cash 12

Anleitung zur manuellen Umstellung der Konten mit dem Verfahren (EBICS)

Wichtige Hinweise

Diese Anleitung betrifft ausschließlich Kunden der Raiffeisenbank Zorneding eG.

Die technische Fusion findet am Freitag, 14.10.2022 ab ca. 20 Uhr bis einschließlich Samstag, 15.10.2022 statt.

Bitte beachten Sie, dass Ihnen während dieser Zeit das Onlinedialog nicht zur Verfügung steht.

Bitte führen Sie die in dieser Anleitung beschriebene Umstellung erst **nach unserer technischen Fusion aber vor der ersten Datenübertragung** (z.B. Abruf von Kontoumsätzen, Durchführung von Überweisungen) durch.

Vorbereitung

Auslands-Aufträge, die bereits für den Versand vorbereitet sind, senden Sie uns bis spätestens Donnerstag, 13.10.2022.

SEPA-Aufträge, die bereits für den Versand vorbereitet sind, senden Sie uns bitte bis spätestens Freitag, 14.10.2022 ca. 20 Uhr.

Bitte stellen Sie sicher, dass auf Ihrem Computer die aktuelle Programmversion von Profi cash installiert ist. Nehmen Sie hierzu unter dem Menü „**blauer Reiter -> Programmupdate**“ über „**Prüfen & Laden**“ eine Updateprüfung vor. Sofern Ihnen ein Programmupdate zur Installation angeboten wird, führen Sie dieses bitte aus.

Alternativ können Sie die aktuelle Version auch über unsere Homepage herunterladen und installieren.

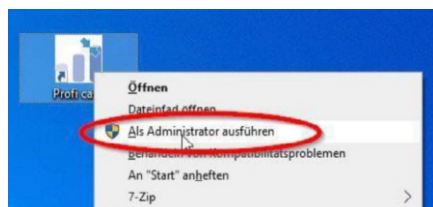
Hinweis:

Bitte holen Sie **vor der Umstellung** Ihre Umsätze wie gewohnt per EBICS ab. Gehen Sie hierzu im Assistenten auf „Später umstellen.“ Erst danach führen Sie mit der Unterstützung des Assistenten die Umstellung durch.

Manuelle Umstellung ohne Fusionsassistent

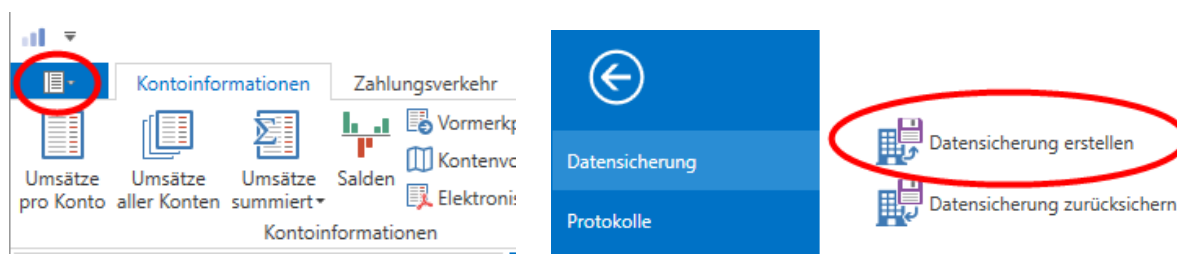
1. Anmeldung

Starten Sie Profi cash bitte als Administrator. Klicken Sie auf dem Desktop mit der rechten Maustaste auf das Profi cash Icon und wählen danach mit der linken Maustaste den Punkt **„Als Administrator ausführen“**. Melden Sie sich bitte zunächst als **„master“** und dem entsprechenden Kennwort an. Sämtliche Zugangsdaten bleiben nach der Fusion unverändert.



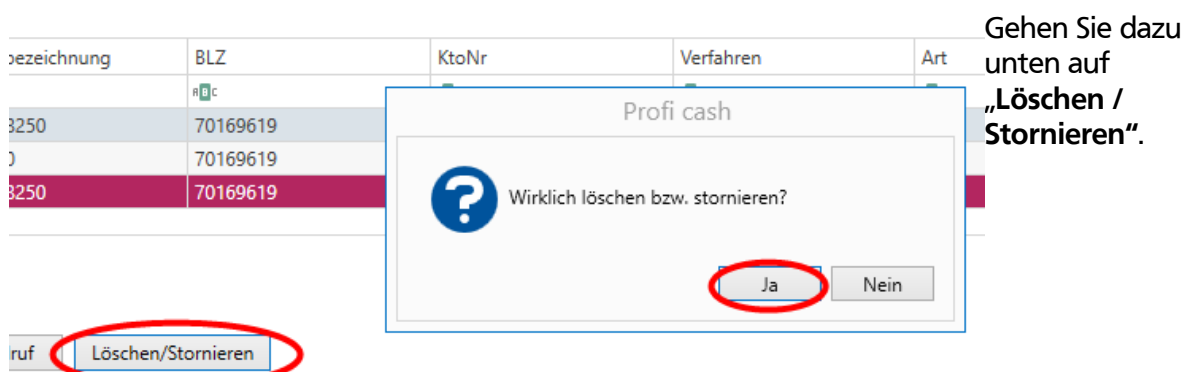
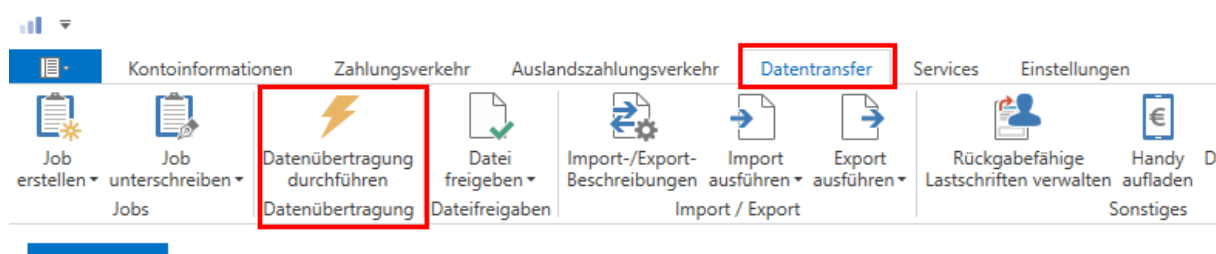
2. Datensicherung durchführen

Bevor Sie mit der Umstellung beginnen, führen Sie bitte eine Datensicherung durch.

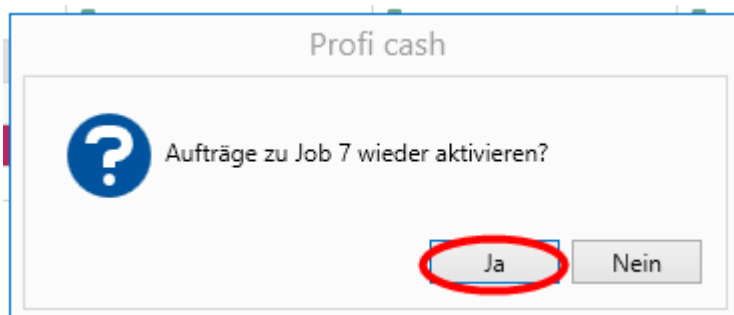


3. Zahlungsverkehrsjobs prüfen

Prüfen Sie, ob in der Datenübertragung noch offene Aufträge zu ihrem Konto bei der Raiffeisenbank Zorneding eG bestehen. Öffnen Sie dazu die Datenübertragung über den Menüpunkt **„Datentransfer – Datenübertragung“** durchführen.



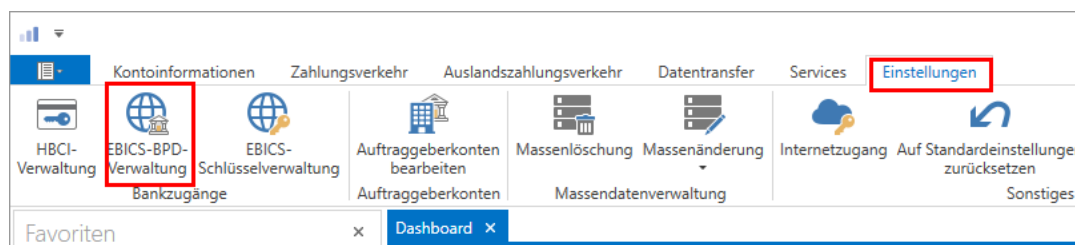
Die Frage „Aufträge zu Job xxX wieder aktivieren?“ bestätigen Sie mit der Schaltfläche „Ja“.



Die nun wieder fälligen Aufträge können nach erfolgter Umstellung wie gewohnt versendet werden.

4. Bankparameter ändern

Zum Aktualisieren der Bankparameterdaten wählen Sie den Menüpunkt „Einstellungen –EBICS-BPD-Verwaltung“.



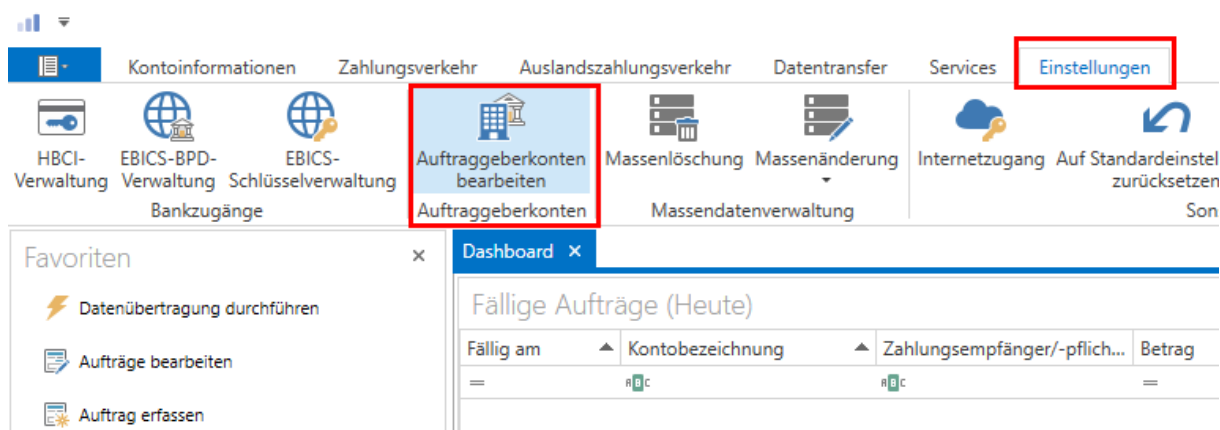
Wählen Sie hier aus der Liste der BPD-Kürzel Ihre bisherige Bank aus. Sie erkennen dieses u. a. an der alten Bankleitzahl **70169619**. Ändern Sie die Bankleitzahl auf **70169450**.

Mit Klick auf „Speichern“ ist die Änderung der BPD abgeschlossen.

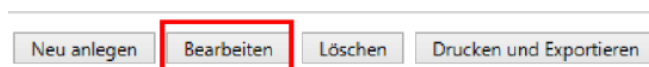
Hinweis: Sofern Sie in Profi cash mehrere User bzw. Firmen verwalten, prüfen Sie unter allen Anmeldungen/Firmen in der Software, ob weitere Konten der Raiffeisenbank Zorneding eG umzustellen sind.

5. Auftraggeberkonten ändern

Starten Sie die Umstellung über den Menüpunkt „Einstellungen -> Auftraggeberkonten bearbeiten“.



Wählen Sie in dem Feld „**Kontobezeichnung**“ Ihr Konto bei der Raiffeisenbank Zorneding eG aus und klicken anschließend auf die Schaltfläche „**Bearbeiten**“.

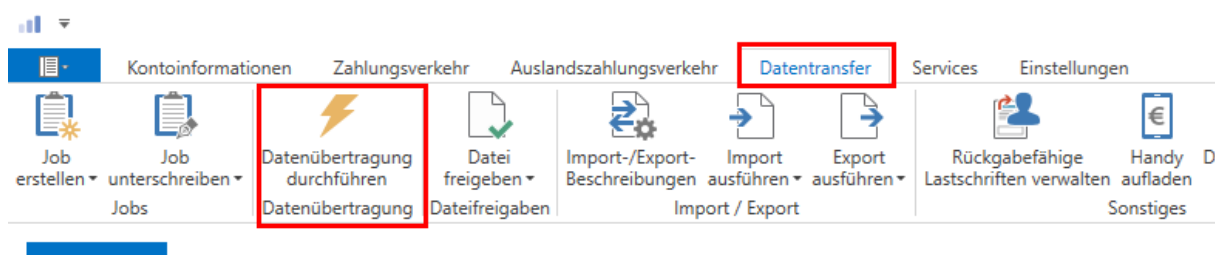


Aktualisieren Sie nun über „**Konto ändern**“ die Kontodaten vom bisherigen Konto auf die neuen Bankverbindungsdaten. Tragen Sie hierzu jeweils im Feld „**Neu**“ die neue Bankleitzahl **70169450** und Ihre **neue Kontonummer** ein.

Ihre neue Kontonummer haben wir Ihnen in einem separaten Anschreiben mitgeteilt. Bei Bedarf kann auch die Kontobezeichnung geändert werden. Speichern Sie die Änderungen mit der Schaltfläche „**Ändern**“.

Wiederholen Sie Punkt 5 bitte für alle Konten der Raiffeisenbank Zorneding eG.

6. Bevor Sie die nächste Auftragsübertragung vornehmen, prüfen Sie bitte die Jobs in der „Datenübertragung“, ob alle Daten korrekt übernommen wurden!



Sofern Sie bei Punkt 3 Zahlungsverkehrsjobs löschen mussten, können Sie diese nun wieder aktivieren.

Die Umstellung ist damit abgeschlossen!
Sie können wie gewohnt mit **Profi cash** weiterarbeiten.